



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto comprensivo "via Acquaroni"

Via Acquaroni, 53 00133 ROMA tel. 062050607 fax 0620449294
Mail: rmic8e700q@istruzione.it Pec: rmic8e700q@pec.istruzione.it
Codice Fiscale. 97713360580 – DIS. XVI

Sito web <http://www.istitutocomprensivoacquaroni.edu.it/>

Modalità a distanza
ANNO SCOLASTICO 2020 / 2021

VERBALE	CONSIGLIO DI ISTITUTO	Ordine di scuola
N. 19	15 giugno	Istituto comprensivo

Convocazione del Consiglio di Istituto dell'I.C. Via Acquaroni del 15-06-2021

Modalità a distanza in videoconferenza.

Piattaforma individuata e comunicata ai membri del Consiglio d'Istituto: Meet

L'anno 2021, il giorno 15 del mese di giugno alle ore 15.00 si è riunito in modalità a distanza il Consiglio d'Istituto dell'I.C. Via Acquaroni sulla piattaforma Meet, per discutere il seguente punto all'O.d.G.:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Variazioni al P.A. dal 1 gennaio 2021
3. Rendiconto "Assestamento Annuale" al 30 giugno 2021
4. Rendicontazione Manutenzione straordinaria Municipio 2020
5. Rendiconto contributivo scolastico famiglie a.s. 20-21
6. Proroga convenzione assicurativa alunni e personale a.s. 21-22
7. Concessione spazi centri estivi, sportivi e palestre
8. Informativa esiti scrutini
9. Criteri generali per la formazione delle classi per l'a.s. 2021/2022

Preliminarmente si fa presente che:

- 1) l'invito alla piattaforma utilizzata è stato inviato a tutti i membri del C.d.I. con modalità mail il giorno 09 giugno ed è stato convocato in modalità straordinaria e mista (in presenza presso la scuola primaria di Via Acquaroni 53 e a distanza sulla piattaforma Google Meet);
- 2) il link inoltrato ai docenti è il seguente: <https://meet.google.com/nvm-isba-ast>
- 3) tutti i membri del C.d.I. accettano, in via preliminare, in deroga alla normativa che regola l'organizzazione delle attività collegiali, al Regolamento di Istituto, al Regolamento degli Organi Collegiali dell'Istituto e al CCNL in vigore, la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, l'urgenza e l'indifferibilità per il funzionamento dell'Istituto dei punti posti all'ordine del Giorno.

I componenti del Consiglio di Istituto dichiarano, ribadendo quanto premesso, di possedere i requisiti tecnici minimi a garanzia della riunione stessa, in quanto la partecipazione a distanza alle riunioni di un organo collegiale presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.

Risultano presenti, da una verifica dei partecipanti alla video conferenza da apposita barra dei presenti in ambiente virtuale: il D.S. Prof. Caiazza, l'ins.te Stasio, l'ins.te Mei, la sig.ra Perfetti, la sig.ra Nasti ed in presenza, il sig. Bocci, la prof.ssa Bozza, il prof. Di Monaco, l'ins.te Lapucci, l'ins.te D'Agostino, l'ins.te Rotella, la sig.ra Trogu (ATA), la sig.ra Antonelli

E' inoltre presente il DSGA Dott. Laura Clemente per le comunicazioni relative alla gestione finanziaria dell'Istituto e alla lettura delle Variazioni e dell'Assestamento del Programma Annuale al 30 giugno 2021.

Il Presidente del Consiglio, sig. Massimiliano Bocci, accertato il numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

Verbalizza il Prof. Di Monaco che accetta e si impegna a verificare la presenza dei componenti del Consiglio in ambiente digitale.

Aperta la seduta, il D.S., prof. Guglielmo Caiazza, invita alla discussione dei punti all'o.d.G.

Punto 1. Approvazione verbale seduta precedente

Il Dirigente introduce il primo punto all'ordine del giorno chiedendo conferma sull'avvenuta lettura del verbale della seduta precedente.

Il C.d.I. approva all'unanimità

Punto 2. Variazioni al P.A. dal gennaio 2021

Prende la parola il DSGA che, prima di passare alla lettura e all'analisi del Piano annuale 2021, chiede l'approvazione dell'elenco delle variazioni sull'avanzo di amministrazione con vincolo, intervenute dal 01 gennaio 2021 al 10/06/2021 (in allegato). Tra le 17 voci a bilancio per un totale di € 21.189,43, sottolinea l'assegnazione di € 16.168,35 relativi alle Risorse ex Art. 31, comma 1, D.L. 41/2021, il cosiddetto Decreto "Sostegni" ed € 1.000,00 finalizzati all'acquisto di defibrillatori semiautomatici (DAE) e similia;

Il C.d.I. approva all'unanimità

Punto 3. Rendiconto "Assestamento Annuale" al 30 giugno 2021

Comunicata e approvata le Entrate finalizzate Il DSGA procede alla lettura della Relazione di Verifica del Programma Annuale 2021 (in allegato) approvato dal Consiglio d'Istituto Del. n.2 del 11/02/2021. L'analisi delle Entrate che tiene conto dell'Avanzo di amministrazione presunto e dei Finanziamenti dello Stato, di Enti locali, contributi da privati (tra i quali quelli vincolati relativi ai progetti Trinity e Dele) e piccoli interessi attivi é pari ad € 364.993,60 + € 21.189,43 (variazioni al P.A.); L'importo delle Entrate accertate é di € 38.480,59 e quelle riscosse di € 20.997,74. Il DSGA procede all'Analisi delle Destinazioni di spesa. Gli importi impegnati all'11/06/2021 hanno finanziato soprattutto il Funzionamento generale e il decoro della Scuola per € 19.722,01 e la Didattica per € 20.506,87, mentre le restrizioni legate al Protocollo Covid e alla possibilità di spostamenti non hanno consentito l'utilizzo delle risorse destinate alle attività di Visite e viaggi e di Orientamento. Da segnalare che sono stati impegnati € 5.758,70 nei Progetti in ambito "umanistico e sociale" per lo svolgimento del progetto Trinity e Dele. Il totale delle Destinazioni di spesa previste é pari ad € 271.475,59 per cui rimane invariata la disponibilità finanziaria da programmare prevista nel PA pari ad € 93.518,01. A conclusione del rendiconto si precisa che é stata predisposta a favore dell'Istituto un'ulteriore risorsa legata al Decreto Sostegni pari ad € 20.250,62 e per il pagamento di sofferenze finanziarie pari ad € 2.046,50 con un saldo cassa pari ad € 320.774,82 e un saldo del c/c postale pari ad € 89,60, mentre del fondo minute spese, portato quest'anno ad € 1.000,00, il saldo positivo é pari ad € 637,60.

Il Ds precisa che l'assestamento con le variazioni al PA, a sei mesi dall'inizio dell'anno, rappresenta la verifica intermedia dell'andamento economico della scuola. Dopo alcune considerazioni sulla volontà di investire le risorse relative al Decreto Sostegni per la didattica digitale e alla valutazione positiva dell'aumento del fondo minute spese, sufficiente per coprire le emergenze fino alla fine del 2021, si passa alla votazione.

Il C.d.I. approva all'unanimità**Punto 4. Rendicontazione Manutenzione straordinaria Municipio 2020**

Prende la parola il prof. Di Monaco in qualità di Referente della piccola manutenzione. Informa il Consiglio che l'appalto 2020 pari ad € 11.498,09 iva inclusa, dopo regolare gara d'appalto, è stato assegnato nuovamente alla ditta FG Costruzioni. I lavori iniziati a metà Maggio sono stati ultimati e collaudati il 10/06/2021 e hanno interessato principalmente i cupolini a copertura della palestra di Via Merlini, la delimitazione delle aiuole divisorie tra il percorso di accesso pedonale di Via Acquaroni 53 e il parcheggio all'interno del plesso di Via Acquaroni 65. Ulteriori interventi di piccola manutenzione ordinaria hanno interessato i bagni e la sala mensa dell'infanzia (f.p.o. zanzariera) e i serramenti della scuola primaria di Via Acquaroni 53.

Prende la parola il DS che comunica al Consiglio che è in corso, da parte del VI Municipio, un importante intervento di ristrutturazione ed adeguamento antincendio di tutta la scuola primaria di Via Merlini 8. L'intervento che inizierà il 16 corrente mese e si completerà a settembre prima dell'inizio dell'as 2021/22, prevede il rifacimento completo di tutti i servizi igienici, la modifica e la sostituzione di tutti i serramenti interni e l'impermeabilizzazione della terrazza di copertura.

Inoltre sono iniziati, da parte del Dipartimento con fondi del VI Municipio lavori di adeguamento e messa in sicurezza del campo sportivo polivalente esterno a servizio del plesso della scuola secondaria di primo grado di Via Acquaroni 65.

Il C.d.I. approva all'unanimità**Punto 5. Rendiconto contributivo scolastico famiglie a.s. 20-21**

Prende la parola il prof. Di Monaco in qualità di membro della Commissione materiali. Da una rapida lettura e confronto tra i dati attuali e quelli dell'as 2019/2020, non giustificato dalla riduzione del numero degli alunni, l'importo totale del contributo volontario si è ridotto notevolmente in tutti gli ordini scolastici, passando dai 16.282,00 euro agli attuali 12.379,00 euro a cui è stato aggiunto l'avanzo del contributo non utilizzato lo scorso anno pari ad € 8.534,04. Quest'anno la Commissione materiali ha raccolto le indicazioni dei rappresentanti delle famiglie e dei docenti per incentivare le forniture a servizio dell'Istituto privilegiando attrezzature per il progetto sportivo (n°40 materassini pieghevoli), le strumentazioni musicali (impianto audio mixer, diffusori, casse, microfoni, aste) e le scaffalature IKEA per quattro classi della scuola Primaria; come sempre più della metà delle risorse utilizzate sono state impiegate per l'acquisto di materiale di cancelleria a fini didattici per tutti e tre gli ordini dell'istituto. L'avanzo di esercizio è pari ad € 10.746,04, considerando che il totale del contributo disponibile quest'anno (comprensivo dell'avanzo degli scorsi anni) pari ad € 20.913,04, è stato utilizzato parzialmente per l'ampliamento dell'offerta formativa (Tab A € 5.277,00) e per l'assicurazione degli alunni (Tab. B € 4.890,00). Il prof. Di Monaco chiude l'intervento invitando il Consiglio a riflettere sul fatto che la commissione materiale continua a privilegiare una visione unitaria della scuola, fornendo a tutte le classi il materiale per la didattica (kit cancelleria base) a prescindere dalle somme versate. L'obiettivo è quello di arrivare ad eliminare la parcellizzazione delle risorse, di aumentare la dotazione di strumentazioni per le attività dei laboratori comuni a tutto l'istituto e di puntare alla creazione di aule omogenee e funzionali in relazione agli arredi acquistati senza distinzioni legate al contributo volontario effettivamente versato.

Prende la parola la Sig.ra Perfetti che collegandosi alle parole del prof. Di Monaco, manifesta però il suo disappunto nell'aver constatato che la volontà da parte delle famiglie di versare il contributo, è molto legata all'intensità e ad una efficace comunicazione da parte del docente e del

rappresentante di classe. L'insegnante Mei facendosi portavoce delle famiglie della sua classe, chiede invece se il prossimo anno sarà possibile riservare una parte del contributo all'acquisto di igienizzanti, rotoloni di carta, saponi e disinfettanti. Chiude la serie di interventi il DS che ricorda come la pandemia, anche quest'anno, non ha consentito alle famiglie di venire a scuola per verificare come numerosi ambienti sono stati rinnovati e resi più funzionali proprio con l'efficace utilizzo del contributo volontario.

Il C.d.I. e i rappresentanti della commissione materiali presenti, prendono atto delle indicazioni emerse per la gestione del prossimo anno scolastico e decide comunque all'unanimità di lasciare invariata la quota base di 20 euro su base volontaria per ogni alunno.

Punto 6. Proroga convenzione assicurativa alunni e personale a.s. 21-22

Prende la parola il DS che informa che l'attuale convenzione assicurativa con "Ambiente scuola" é in scadenza. Viste le condizioni favorevoli di 6 euro a persona che ci vengono offerte si chiede al Consiglio di confermare l'attuale convenzione in deroga al principio di rotazione.

Il C.d.I. approva all'unanimità a decorrere dal primo settembre.

Punto 7. Concessione spazi centri estivi, sportivi e palestre

Il Ds ricorda che nel precedente consiglio d'istituto si era deciso di delegare il DS, il Responsabile della sicurezza e gli ASPP di valutare la fattibilità e le proposte per l'utilizzo di spazi alternativi a quelli richiesti da Frece Romane e Comunità di S. Egidio. Successivamente alla conferma da parte del Municipio della partenza dei lavori di adeguamento antincendio di tutto il plesso di Via Merlini, ha spostato definitivamente la ricerca di spazi idonei e funzionali nei plessi di Via Acquaroni Primaria. Il Ds durante il sopralluogo svolto il 07/06 del corrente mese ha ribadito alle due associazioni presenti che, dopo aver rimodulato il loro progetto didattico in relazione ai nuovi spazi disponibili, potranno utilizzare gli spazi proposti dalle 8 alle 12,30 (causa della mancanza del personale Ata) e che la scuola offrirà le aule e la palestra di Via Acquaroni senza fornire materiale musicale e sportivo, con l'obbligo di una adeguata pulizia alla fine della giornata.

A seguito di questo incontro, il Ds conferma che dopo il sopralluogo, non é arrivato nessun progetto e probabilmente le condizioni troppo restrittive non hanno spinto le associazioni coinvolte a riformulare le nuove richieste.

Il C.d.I. preso atto delle indicazioni fornite, autorizza il Ds a sollecitare con una mail le associazioni coinvolte, per una risposta improrogabilmente entro il 21 giugno cm. Decorso il suddetto termine le domande verranno considerate scadute e rinviate ai consigli del mese di settembre.

Punto 8. Informativa esiti scrutini

Il Ds informa il consiglio che dal 7 al 11 giugno si sono tenuti gli scrutini della scuola secondaria di primo grado e della primaria, secondo i criteri del D.lgs 62/2017.

Nella scuola secondaria di primo grado su dieci classi del primo e secondo anno si é valutata, per diciotto alunni, la necessità di un ulteriore anno di permanenza. Un solo alunno delle cinque terze non é stato ammesso all'esame di licenza media, che si terranno in presenza con un rigido protocollo COVID, in accordo con la famiglia, per gravi lacune e un percorso di crescita didattico e linguistico da completare. Nella scuola primaria su ventisei classi ci sono state tre permanenze di cui due casi di completa evasione scolastica e il terzo di dispersione. Tutti gli alunni promossi anche in presenza di alcune insufficienze nella scuola secondaria a settembre saranno inseriti nei corsi di recupero di Italiano, alfabetizzazione L2, matematica e lingue straniere, mentre saranno coinvolti

gli alunni della primaria con "giudizio di prima acquisizione". Prende la parola la prof.ssa Bozza che sottolinea come le tante permanenze non hanno assolutamente il valore di una bocciatura, ma sono al contrario il segnale per gli alunni e le loro famiglie, della serietà dell'offerta formativa del nostro istituto, nella speranza di avere una ricaduta positiva sugli alunni del prossimo anno scolastico.

Il C.d.I. prende atto dell'informativa

Punto 9. Criteri generali per la formazione delle classi per l'a.s. 2021/2022

Il Ds ricorda che anche quest'anno vanno deliberati ed eventualmente confermati i criteri di formazione delle classi, già presenti nel nostro Regolamento d'istituto che tengono conto dei numeri di alunni per classe, della capienza delle aule, delle classi parallele, della continuità, delle scelte fatte dalle famiglie in relazione al plesso, ecc...

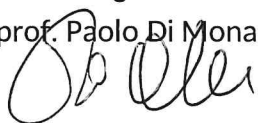
La maestra Lapucci, sulla base di esperienze negative passate, invita a procedere ad un'equa distribuzione nelle classi, degli alunni diversamente abili, per rendere più efficace l'intervento educativo dei docenti. Anche la Sig.ra Perfetti lamenta la presenza nel passato di qualche esempio di classi "ghetto" ponendo l'attenzione sull'inserimento di un numero elevato di alunni "difficili". Prende la parola la prof.ssa Bozza che da molti anni si occupa della formazioni delle classi della scuola secondaria di primo grado. Sottolinea che la ricerca di un equilibrio in una classe é imprescindibile dalle relazioni e comunicazioni (schede di passaggio) compilate dai docenti, nei limiti del possibile, che accompagnano gli alunni nel passaggio da un ordine scolastico e l'altro. Si confida poi, soprattutto per le prime classi della scuola secondaria, in un percorso di crescita personale e in un proficuo rapporto di comunicazione con le famiglie

Il C.d.I. delibera all'unanimità di confermare i criteri

La riunione termina alle ore 16.45

Il segretario

prof. Paolo Di Monaco



Il Presidente della riunione

sig. Massimiliano Bocci

